



**Bar Malaysia
Malaysian Bar**

www.malaysianbar.org.my

15 Leboh Pasar Besar
50050 Kuala Lumpur, Malaysia
Tel : +603-2050 2050
Fax : +603-2026 1313, 2034 2825, 2072 5818
Email : council@malaysianbar.org.my

**Circular No 213/2017
Dated 29 Sept 2017**

To Members of the Malaysian Bar

New Work Process for the Withdrawal of Loan / Financing Disbursements

The Lembaga Pembiayaan Perumahan Sektor Awam (Public Sector Home Financing Board, “LPPSA”) has extended to us a notification entitled “Proses Kerja Baru Bagi Pengeluaran Wang Pembiayaan/Pinjaman”, dated 26 Sept 2017, which we received on 28 Sept 2017.

Please be informed that the new work process will take effect on **1 Oct 2017 (Sunday)**.

The notification from LPPSA is attached for your reference.

Should you have any enquiries, please contact the LPPSA Call Centre by telephone at 03-8880 1600 or through its official complaints / enquiries portal at www.lppsa.gov.my.

Thank you.

**Roger Chan Weng Keng
Secretary
Malaysian Bar**



NOTIS MAKLUMAN

PROSES KERJA BARU BAGI PENGELUARAN WANG PEMBIAYAAN/PINJAMAN

Berkuatkuasa **1 Oktober 2017**, Lembaga Pembiayaan Perumahan Sektor Awam (LPPSA) akan melaksanakan pengeluaran 100 peratus wang pembiayaan/pinjaman berdasarkan Nombor Perserahan Gadaian (untuk kes gadaian) dan Nombor Perserahan klausa wakil kuasa di Mahkamah (untuk kes penyerahan hak).

Pelaksanaan proses kerja ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

1. Akujanji penerima biaya untuk mengembalikan semula bayaran tebus hutang sekiranya suratcara pelepasan gadaian (*Discharge of Charge*) atau suratcara pelepasan dan penyerahan hak (*Deed of Receipt & Reassignment*) tidak dapat didaftarkan dan disempurnakan;
2. Akujanji Pemaju/Penjual untuk mengembalikan semula bayaran wang pembiayaan/pinjaman sekiranya suratcara pindahmilik dan gadaian tidak dapat didaftarkan dan disempurnakan;
3. Carian Persendirian dibuat ke atas Hakmilik Individu atau Hakmilik Strata sebelum pendaftaran perserahan gadaian yang dinyatakan di atas; dan
4. Terma-terma lain seperti yang dinyatakan dalam *standard* surat pengeluaran wang pembiayaan/pinjaman yang disediakan oleh LPPSA.

Dengan proses kerja baru tersebut, semua **firma guaman** yang dilantik mewakili pelanggan/peminjam bagi mengendalikan urusan dokumentasi dan pengeluaran wang pembiayaan/pinjaman hendaklah menggunakan surat iringan dan senarai semak firma guaman *standard* LPPSA bagi tujuan **Pengeluaran Wang Pembiayaan/Pinjaman (Advice to Release, Ruj: LPPSA/ATOR/1.2017)**. Surat iringan dan senarai semak tersebut hendaklah dimuat turun dari laman web rasmi LPPSA di www.lppsa.gov.my dan hendaklah dicetak pada kepala surat firma guaman.

Firma guaman hendaklah memastikan semua dokumen yang dikemukakan adalah teratur dan lengkap sebelum ianya dihantar kepada LPPSA di alamat seperti berikut:-

Lembaga Pembiayaan Perumahan Sektor Awam [LPPSA]

Jabatan Cagaran (Unit Terimaan Dokumen)

Kompleks Kementerian Kewangan

No. 9, Persiaran Perdana

Presint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan

62592 Putrajaya.

Sebarang pertanyaan lanjut boleh menghubungi Pusat Panggilan LPPSA di talian 03-88801600 atau melalui portal aduan/pertanyaan rasmi LPPSA di www.lppsa.gov.my.

Jabatan Cagaran

26 September 2017